Pénzügyi ügyintézőt keresünk!

2025. október 22.
Kategória: Polgármesteri Hivatal [1]



A Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal munkatársat keres **pénzügyi ügyintézői munkakör** betöltésére.

Ellátandó főbb feladatok

- Az államháztartás rendje szerinti költségvetési, számviteli, pénzügyi, gazdálkodási és könyvvezetési feladatok ellátása, különösen: beérkező számlák rögzítése, analitikus nyilvántartás vezetése, gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátása, ASP és ebr42 rendszerek használata.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

- határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

- napi 8 óra, teljes munkaidő

Feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- pénzügyi szakirányú képesítés a 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet szerint.

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:

- Microsoft Word és Excel programok felhasználói szintű ismerete,
- önkormányzati pénzügyi, gazdálkodási igazgatásban szerzett legalább 1-3 év gyakorlat,
- ASP gazdálkodási rendszer és a MÁK programok felhasználói ismerete és gyakorlata.

Jelentkezni Nyáregyháza jegyzőjénél 2025. november 14. napján 12:00 óráig lehet. A munkakörrel kapcsolatos részletes felvilágosítás a +36 (29) 690-181-es telefonszámon kérhető.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Személyesen vagy postai úton, a pályázatnak a Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 35.). A postán megküldött pályázatnak a pályázati határidőig meg kell érkeznie. Kérjük a borítékon feltüntetni a „pénzügyi ügyintézői pályázat” megnevezést.

Copyright © 2012 Nyaregyhaza

A jelentkezéshez csatolni kell:

- önéletrajzot a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint,
- motivációs levelet,
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy megkérésének igazolását,
- nyilatkozatot a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez való hozzájárulásról, illetve arról, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhetik a pályázó anyagát.

Bérezés: a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény alapján.

A jelentkezések elbírálása a benyújtási határidőt követően nyolc napon belül megtörténik, mely után az állás azonnal betölthető.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ: A munkaviszony 3 hónap próbaidővel létesíthető. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

Copyright © 2012 Nyaregyhaza