Pénzügyi ügyintéző munkatársat keresünk

2016. január 18.
Kategória: Polgármesteri Hivatal [1]



Felhívás!

A Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal munkatársat keres pénzügyi ügyintézői munkakör betöltésére.

Ellátandó főbb feladatok

• Nyáregyháza Önkormányzatának költségvetési előirányzat tervezési és gazdálkodási, pénzügyi beszámolási és könyvvezetési jogszabályban rögzített feladatai.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

• határozott idejű, helyettesítendő köztisztviselő távollétének idejére szóló közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

• napi 8 óra teljes munkaidő

Feltételek:

• magyar állampolgárság
• büntetlen előélet
• legalább középfokú pénzügyi, számviteli végzettség
• önkormányzati pénzügyi, gazdálkodási igazgatásban szerzett legalább 1-3 év gyakorlat.
• CGR ügyviteli program, és a MÁK programok felhasználói ismerete és gyakorlata.

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:

• a 368/2011. Korm.rendelet 12. §-ban meghatározott feltételeknek való megfelelés.

Jelentkezni Nyáregyháza jegyzőjénél (Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.) 2016. február 15. napjáig lehet.

A jelentkezéshez csatolni kell:

• önéletrajzot a 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint
• iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát
• három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy megkérésének igazolását.

Bérezés: a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény alapján.

A jelentkezések elbírálása a benyújtási határidőt követően nyolc napon belül megtörténik, mely után az állás azonnal betölthető.

A munkakörrel kapcsolatos részletes felvilágosítás a 29-690-187 telefonszámon kérhető.

Copyright © 2012 Nyaregyhaza

Zinger Miklós
jegyző

Cimlapról lekerülés dátuma: szerda, 2016, február 24 - 08:43

- Impresszum
- Site map
- Kapcsolat

Készítette: TérMűves

Source URL:
https://nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal/penzugyi-ugyintezo-munkatarsat-keresunk

Links
[1] https://nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal

Copyright © 2012 Nyaregyhaza